

Directores y gerentes



PROFESIONALES EN FORMACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL

Planifican, desarrollan, implementan y evalúan programas de capacitación y desarrollo a fin de asegurar que la dirección y el personal adquieran las destrezas y perfeccionen las competencias que las organizaciones requieren para cumplir con los objetivos organizacionales.

Peligros	
 Biologicos	Virus
 Psicosocial	Jornada de Trabajo Interface Persona-Tarea Gestión Organizacional Condiciones de La Tarea Características de la Organización del Trabajo Características de Grupo Social de Trabajo
 Físico	Iluminación. Luz Visible por exceso o deficiencia
 Fenómenos Naturales	Terremoto Sismo
 Condiciones de Seguridad	Mecánico – Herramientas / Equipos Locativo: Superficie de trabajo irregular – deslizante – con diferencia de nivel / Medios de almacenamiento / Condiciones de Orden y Aseo / Caídas de Objetos Accidentes de tránsito Eléctrico: Baja Tensión
 Biomecánicos	Postura - Prolongada Mantenida

Medidas de control

Disminuya el uso de la voz cuando en forma simultánea deba realizar un ejercicio físico fuerte.
Entrene su voz para usarla con un tono apropiado y con inflexiones adecuadas.
Entrene la respiración para usarla en forma coordinada con la fonación.
No utilice la voz cuando la sienta tensa o cansada. - Utilice la voz con moderación.

Equipos y herramientas

- ✓ Computador portátil o de escritorio (Pantalla, teclado, mouse, CPU)
- ✓ Silla y Escritorio.
- ✓ Herramientas pedagogicas para el aprendizaje de un idioma

Elementos de protección personal

- ✓ Calzado cómodo y antideslizante para la realización de la actividad
- ✓ Uso de calzado de tacón medio - Mujeres

Tips de prevención

- ✓ Mantén limpio y ordenado el entorno laboral y quita los obstáculos existentes en el suelo y en las vías de acceso.
- ✓ No forzar la intensidad de la voz.
- ✓ Respirar correctamente.

