

**PLATAFORMA DE INGRESO SEGURO UAO COMO ESTRATEGIA DE
SEGURIDAD Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO POR COVID-19.**

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE OCCIDENTE

Leonardo Aragón
Correa Coordinador
de SST

CATEGORIA EMPRESA LIDER EN PREVENCION

INNOVACIÓN

Santiago de
Cali 2022

CONTENIDO

Tabla de contenido

PLATAFORMA DE INGRESO SEGURO UAO COMO ESTRATEGIA DE SEGURIDAD Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO POR COVID-19.....	1
CONTENIDO	2
ABSTRACT DEL PROYECTO	4
0. INTRODUCCIÓN.....	5
1. JUSTIFICACIÓN	6
2. OBJETIVO GENERAL.....	7
3. METODOLOGÍA	7
4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	11
5. RESULTADOS.....	27
6. CONCLUSIONES.....	28
7. GLOSARIO	29
8. BIBLIOGRAFIA.....	30
9. AGRADECIMIENTOS	31

ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Correo de Solicitud	13
Ilustración 2. Matriz de Inducción de contratistas.....	14
Ilustración 3. Carné de Inducción.....	15
Ilustración 4. Funcionalidad Plataforma de ingreso seguro.....	16
Ilustración 5. Campo Parámetros.....	17
Ilustración 6. Campo Encuesta	17
Ilustración 7. Campo Colaboradores.....	18
Ilustración 8. Campo Colaboradores- Opción adicionar	18
Ilustración 9. Campo contratistas	19
Ilustración 10. Campo contratistas- Opción adicionar	20
Ilustración 11. Campo Estudiantes.....	21
Ilustración 12. Campo Horario de Laboratorios	21
Ilustración 13. Campo Horarios de laboratorios- Opción Edición de horarios	22
Ilustración 14. Campo Cargue de Horarios	22
Ilustración 15. Campo consultar Ingreso	23
Ilustración 16. Campo Consultar Ingreso – Con ingreso seguro	23
Ilustración 17. Campo Consultar Ingreso- Sin Ingreso seguro	24
Ilustración 18. Informe Encuesta.....	24
Ilustración 19. Informe Visita	25
Ilustración 20. Informe General de Personas.....	25
Ilustración 21. Ingreso de colaboradores y estudiantes por Plataforma de ingreso seguro	27
Ilustración 22. Ingreso de contratistas por plataforma de ingreso seguro	28

ABSTRACT DEL PROYECTO

La plataforma de Ingreso Seguro UAO surge como una respuesta a la necesidad de controlar y vigilar el acceso al Campus Universitario, como medida de seguridad y prevención frente a la declaración de emergencia sanitaria pronunciada por el presidente de la República de Colombia, que dio a conocer estrategias de prevención, parámetros y medidas de control de la enfermedad asociada a síntomas característicos del Covid-19 según la prevalencia mundial. La Universidad Autónoma de Occidente reconocida como un Campus de puertas abiertas, atendió las recomendaciones de la OMS, y bajo el planteamiento del área de Seguridad y Salud en el Trabajo , diseño una herramienta tecnológica que permitió inicialmente un control de acceso, pero a su vez fortaleció la vigilancia de síntomas, por medio del auto reporte de salud inicial de comorbilidades y encuesta de salud de síntomas Covid-19, desde cualquier dispositivo electrónico con el usuario de la Universidad

Esta herramienta incorporo además al personal contratista y proveedor lo que optimizo y alcanzo la tecnificación de un proceso del cual no se tenía un completo control, seguimiento y trazabilidad.

Sumado a los benéficos anteriores, se vislumbró mayor interacción entre las áreas, la Dirección del campus y Gestión Humana quienes se alinearon a las variables suscitadas; alcanzando además la edificación de un sistema de vigilancia epidemiológico por Covid-19, cero contactos al interior del campus, el reconocimiento de la secretaria de salud, el sector educativo y otros sectores, que visualizaron en la Universidad un referente frente a la estructuración, manejo y resultado obtenido.

1. INTRODUCCIÓN

Con la declaración de emergencia sanitaria pronunciada el día 12 de marzo de 2020 por el presidente de la República de Colombia en virtud de la alerta declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) quien caracterizo como pandemia al coronavirus COVID-19, se establecieron estrategias por parte del gobierno nacional, entre ellas la suspensión de trabajos presenciales con excepciones específicas referentes a oficios que por su naturaleza dependieran las empresas para su continuo funcionamiento; de igual forma generó parámetros y medidas de control de la enfermedad asociada a síntomas característicos del Covid-19 según la prevalencia mundial.

Para la Universidad Autónoma de Occidente es primordial el trabajar en la prevención y bienestar de sus colaboradores, por lo cual se diseñó un protocolo de bioseguridad alineado a las disposiciones y recomendaciones de la OMS y se definieron procesos de mitigación y control tanto en las en las instalaciones como en las actividades del campus, generando el desarrollo de una herramienta tecnológica que permitiera controlar el acceso de la población permitida o activa, dando lugar a la estructuración de un sistema de vigilancia de síntomas por medio del reporte de estos, el control documental para el ingreso del personal contratista y el desarrollo de un sistema de vigilancia epidemiológico por Covid-19

El riesgo biológico presente en la población y la búsqueda de estrategias que controlara el acceso del personal con síntomas, y a su vez el mantenimiento de un campus con cero contactos estrechos; desencadeno la búsqueda de mejoras en la plataforma, avance logrado con el apoyo del Personal de Dirección de Tecnologías de la universidad, quienes tecnificaron y lograron que esta herramienta tuviese un uso amigable, sencillo y que permitiera la entrega de resultados o informes frente a notificaciones de síntomas tanto de personal interno como Contratistas, documentos e inducciones vencidas de Contratistas y finalmente la interacción con las diferentes áreas de la Universidad y con la Dirección del campus desde donde se reconoció de manera positiva el proceso logrado.

2. JUSTIFICACIÓN

Teniendo en cuenta las necesidades de vigilancia y control generadas por la emergencia sanitaria COVID 19, fue prioritario para la UNIVERSIDAD AUTONOMA DE OCCIDENTE establecer parámetros de ingreso con todo el personal que accede al campus universitario, como colaboradores, estudiantes contratistas, proveedores y visitantes

Atendiendo las recomendaciones de la OMS y asumiendo los grandes cambios suscitados en un ambiente Universitario reconocido por ser un campus de puertas abiertas. Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de manera inicial surgió la necesidad de plantear estrategias de prevención, entre ellas el análisis inicial de auto reportes históricos por comorbilidades a través de una encuesta masiva sobre condiciones de salud que pudieran generar un riesgo frente a la actual pandemia.

Dando continuidad a la estructura planteada se procedió con el estudio de los casos por medio del médico ocupacional, con la población identificada, fue la plataforma de Ingreso seguro, la herramienta que permitió dentro de sus funciones reconocer en su sistema la clasificación del personal que trabajaría desde casa y de aquellos que retornarían con la denominación de **ACTIVOS Y NO ACTIVOS** posterior a las valoraciones médicas y solicitudes de las diferentes áreas. Se permitió también el reporte de las encuestas de salud de síntomas Covid-19, desde cualquier dispositivo y bajo el usuario de la UAO, generando una notificación automática que proporcione un oportuno seguimiento frente a sintomatología y medidas preventivas

De acuerdo con lo anterior y acorde a las necesidades de generar un constante seguimiento y trazabilidad a la documentación exigida para ingreso a contratistas y proveedores, la plataforma de Ingreso seguro también se diseñó con este alcance, lo cual permitió incorporar a esta población, tecnificando así un proceso del cual no se tenía un completo control

Esta herramienta se consideró como uno de los procesos sistematizados más adaptativos, con beneficios que aportaron soluciones frente a la coyuntura vigente, la vinculación del área de seguridad y salud y su interacción entre las áreas, como el control de ingreso de contratista y proveedores y la estructuración de un sistema de vigilancia epidemiológico por Covid-19

3. OBJETIVO GENERAL

Generar un control de acceso como una respuesta a la necesidad de reconocer y vigilar el ingreso de la comunidad universitaria al Campus, como medida de seguridad y prevención

a. OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Vigilar y controlar ingreso de personal con sintomatología respiratoria y asociada a COVID 19
2. Determinar a través de la plataforma el personal ACTIVO o NO ACTIVO para ingreso al campus teniendo en cuenta parámetros de salud y seguridad
3. Creación, consulta y actualización del personal contratista
4. Controlar el ingreso de estudiantes programados para actividades académicas presenciales

4. METODOLOGÍA

La metodología empleada para la implementación del proyecto contempló los siguientes estudios:

-Control de acceso por pandemia COVID 19

-Vigilancia y control de ingreso de personal con sintomatología respiratoria y asociada a COVID 19

-Contratistas

3.1. Control de acceso por pandemia COVID 19

-Colaboradores

-Estudiantes

-Contratista

3.1.1. Control de acceso Colaboradores:

- La fase inicial consistió en el desarrollo de una encuesta que se aplicó a todos los colaboradores, denominada auto reporte de salud con el objetivo de identificar comorbilidades

- Una vez clasificado el personal con comorbilidades este personal fue remitido a valoración con medico ocupacional, quien definió criterios y preciso a la población que trabajaría desde casa
- Con la información anterior, se estructuró una matriz de criterios de reintegro seguro, en la cual se consignó toda la información derivada del auto reporte de comorbilidades y resultados de la valoración medica
- Se da inicio al control y vigilancia de los estados de salud para colaboradores puesto que aún los estudiantes se encontraban en modalidad de presencialidad virtual
- El cargue masivo de la herramienta lo realizo el DTI con información derivada del del personal activo correspondiente al software de Gestión Humana
- Conforme a la información derivada de la matriz de criterios de reintegro se clasifico a través de la plataforma el personal activo o no activo
- Se procedió con el envío automático al correo electrónico, de la encuesta de salud de síntomas COVID 19
- Se crearon 2 perfiles para manejo de la plataforma:
 1. El administrativo: a cargo del área de Seguridad y Salud en el trabajo, mediante el cual se pueden realizar modificaciones (Creación, actualización, envío de encuestas, activación o desactivación de usuarios)
 2. De Consulta: a cargo de las personas de apoyo ubicadas en las porterías correspondiente a personal brigadista y de seguridad Física

3.1.2. Control de acceso Estudiantes:

- Para el personal estudiantil inicialmente su presencialidad al campus obedeció únicamente para prácticas de laboratorio
- Cada facultad tenia a cargo listar a los estudiantes que se presentarían en la Universidad
- El listado era remitido por la faculta al área de Centro de Soluciones y Servicios Asistenciales CESSA, quienes, a su vez, expedían un consentimiento informado al estudiante, a través del cual manifestaba su decisión y voluntad de tomar las prácticas de Laboratorio, trabajo independiente, asignaturas o clases presenciales en el Campus programadas por alternancia, según definición del Ministerio de Educación Nacional.
- Con la respuesta positiva del estudiante se asumía la voluntariedad y autorización de los padres de familia en el caso de los menores de edad

- Si el consentimiento era aceptado, se habilitaba al estudiante con fecha, hora y lugar de la practica desde la plataforma de ingreso seguro
- Posteriormente y de acuerdo con las disposiciones del ministerio de educación de iniciar con el retorno progresivo al campus con los estudiantes que tienen matriculadas asignaturas de primer semestre, aquellos que desarrollan talleres y prácticas de laboratorio, a esta población también se les remitió el consentimiento
- Se manejo también con la población estudiantil el envío automático al correo electrónico de la encuesta de salud de síntomas COVID 19

3.1.3. Control de acceso Contratistas:

- Se dio inicio con el envío de un correo masivo sobre el nuevo procedimiento para ingreso de personal contratista y proveedores, donde se comunicó a las jefaturas y coordinaciones de la universidad sobre los requisitos documentales, vencimiento de estos, manejo de tiempo frente a las solicitudes, documentos y el correo establecido para el envío de dicha información
- La plataforma de ingreso seguro frente a contratista se manejó con los siguientes ítems:
- Identificación, Nombre, Apellido, Empresa, Cargo, Email, Estado, Colaborador a Cargo, Tarea a realizar, Tarea de alto riesgo, Fecha vence seguridad social, Fecha vence pasaporte sanitario, Fecha vence capacitación seguridad, observaciones
- La categoría de contratistas contaría con las opciones de consulta y/o actualización, adición o creación
- Una vez creado el contratista en plataforma, el personal se registra en portería escaneando su cedula por un lector de código infrarrojo, quien es verificado por el personal con perfil de consulta
- Si el contratista se encuentra vigente con relación a documentos e inducción de seguridad su ingreso es permitido, cuando el sistema de consulta indique una flecha verde
- Si el contratista consultado tiene alguna restricción de ingreso el sistema indicara una manito roja indicando que su ingreso no es seguro, y el motivo de no Ingreso

Vigilancia y control de ingreso de personal con sintomatología respiratoria y asociada a COVID 19

3.1.1. Colaboradores y Estudiantes

- La encuesta de salud de síntomas COVID 19 se remitió a colaboradores y estudiantes con el respectivo protocolo de bioseguridad a las cuentas de correo electrónico institucional asignado por la Universidad. El personal accedía desde el enlace o desde el buscador como encuesta de salud UAO, también podía ser remitida desde el área de SST a través de la plataforma, cuando el colaborador o estudiante presentaba alguna dificultad por los dos medios anteriores o en casos confirmados como error de digitación.

- Cuando en el diligenciamiento de la encuesta se marcaba una respuesta positiva, de manera automática se generaba una notificación afirmativa, que llegaba al correo del paramédico y personal del área de SST, comunicando nombre, respuesta que genero la notificación y número telefónico

- Desde el área de SST se realizaba un acompañamiento para validar el motivo de la alerta y dependiendo de la respuesta se definía si era una respuesta errada o si era un caso que aplicaba para remisión a EPS y/o aislamiento

3.2. Contratistas

- El control de ingreso de personal contratista con sintomatología respiratoria y asociada a COVID 19, se manejó inicialmente con el pasaporte sanitario o CORONAPP para el personal que se desplazaba de otras ciudades

- En el caso del pasaporte sanitario, era recepcionado al correo asignado para ingresos contratistas desde el área de SST por parte del jefe o coordinador del área de la UAO encargada del contratista, este debía ser enviado cada 15 días para ser registrado en la plataforma de ingreso seguro

- El Coronapp era verificado en porterías por los guardas, quien informaban a SST su vigencia para ser actualizado su ingreso en plataform

5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

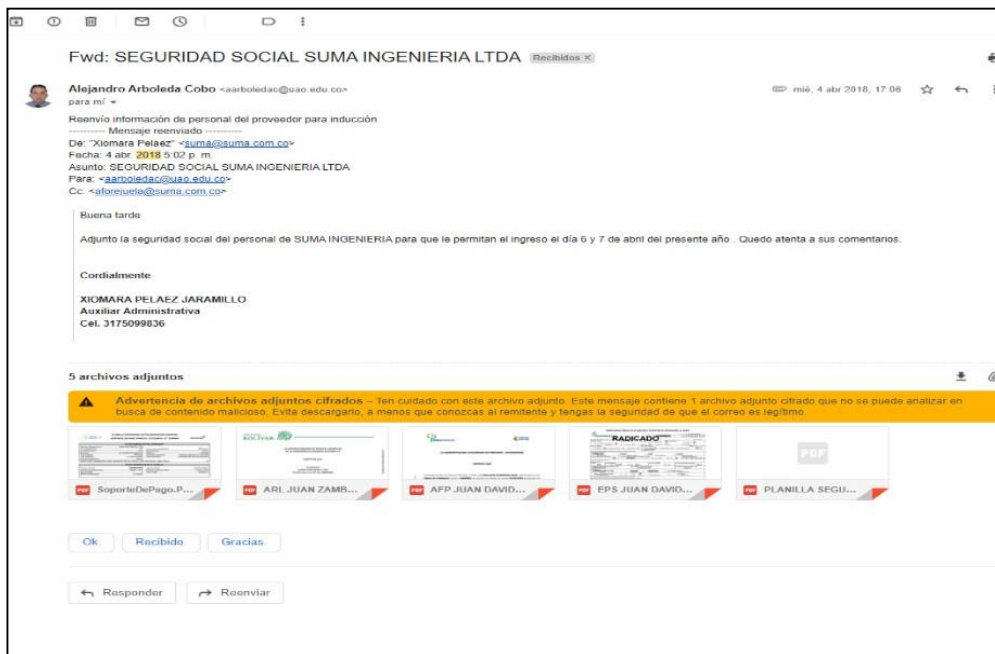
4.1. Actividad Inicial

Inicialmente en la Universidad Autónoma para colaboradores y estudiantes no se manejaba ningún control de ingreso en porterías.

En el caso el personal Contratistas los jefes de área o coordinadores a cargo por parte de la Universidad, enviaban la información de ingreso del contratista al coordinador de SST con copia en algunas ocasiones a protección y control y demás integrantes del equipo de SST.

Los contratistas recibían por parte de Seguridad y salud en el trabajo una inducción presencial, regularmente el mismo día que indicaban labores, en ese mismo momento se revisaba la afiliación o pago a la ARL y se registraban en una matriz donde se consignaban los datos de la empresa el trabajador y fecha de la inducción realizada.

De acuerdo con lo anterior y después de estar el contratista en obra no existía la forma de controlar o verificar en los meses posteriores, el pago de ARL



4.2. Evidencia del proceso anterior.

De acuerdo con la necesidad de ingreso del contratista, cada área realiza la solicitud indicando nombre de la empresa contratistas, actividad, personas a ingresar y la planilla pago ARL.

Correo enviado por coordinadores o jefes de área

Ilustración 1. Correo de Solicitud

4.2.1. Inducción y reinducción presencial

Esta actividad no tenía fecha ni hora programada. Debido a la ausencia de mecanismos para controlar el desplazamiento y direccionamiento del contratista dentro de la universidad y validación documental, durante las inspecciones a las obras se tenían hallazgos como personal sin inducción, reinducción y/o planillas de pago de ARL.

La inducción de seguridad se registraba en una matriz de Excel, la cual se compartía con el personal de las porterías. Teniendo en cuenta la fecha de la inducción, se registraba en la matriz una columna donde se resaltaba la vigencia o vencimiento de esta. En esta matriz se registraban continuamente los siguientes datos: Firma de contratista, Nombre, cedula, cargo, tarea a realizar, TAR (Tarea de alto riesgo), fecha de la inducción, mes, año, responsable de la inducción, fecha de vencimiento, observaciones, vigencia *Ilustración 2. Matriz de Inducción de contratistas*

ITEM	FIRMA CONTRATISTA	NOMBRE	No DE CÉDULA	CARGO	TAREA A REALIZAR	T.A.R	FECHA DE LA CAPACITACIÓN DE SEGURIDAD	MES	AÑO	CONFERENCISTA	FECHA DE VENCIMIENTO DE LA CAPACITACIÓN DE SEGURIDAD	OBSERVACIONES	STATUS VIGENCIA INDUCCION
67	INOVALTEC S.A.S			TECNICO DE VALIDACION	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN LABORATORIO DE QUIMICA	SI	ENERO/20/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/20/2021	NINGUNA	VIGENTE
68	HIDRIPAV INGENIEROS S.A.S			ALBAÑIL	REMODELACION DE BAÑOS YQUINDER	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
69	HIDRIPAV INGENIEROS S.A.S			OFICIAL	REMODELACION DE BAÑOS YQUINDER	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
70	VIDRIOS ARANGO			OFICIAL DE ALUMINIO	INSTALACION Y REMODELACION LABORATORIO DE VIDRIOS EN SPIN SOTANOS 2	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
71	VIDRIOS ARANGO			OFICIAL	INSTALACION Y REMODELACION LABORATORIO DE VIDRIOS EN SPIN SOTANOS 2	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
72	GECONSTRUCCIONES			AYUDANTE	ESCABACION DE OBRA EN PARQUEADEROS PORTERIA#6	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
73	INOVALTEC S.A.S			TECNICO DE VALIDACION DE DATOS	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN LABORATORIO DE QUIMICA	SI	ENERO/21/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/21/2021	NINGUNA	VIGENTE
74	CASA SEGURA SH S.A.S			TECNICO	DESMONTE DE CILINDRO DE CHAPAS CAMBIO PARA UNIFICAR LLAVES DE AULAS	SI	ENERO/22/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/22/2021	NINGUNA	VIGENTE
75	SERVICIOS Y OBRAS SERBOS S.A.S			AYUDANTE	ESCABACION Y FUNDICION EN PORTERIAS 1, 2, 3	SI	ENERO/04/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/04/2021	NINGUNA	VIGENTE
76	INOVALTEC S.A.S			TECNICO SERVICIOS	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN LABORATORIO DE QUIMICA	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
77	HIDRIPAV INGENIEROS S.A.S			OFICIAL	REMODELACION DE BAÑOS YQUINDER	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
78	SUMA INGENIEROS S.A.S			AUXILIAR PRACTICO	INSTALACION DE PUNTOS DE RED EN CAMPUS	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
79	ALFA Y OMEGA			TECNICO DE SOPORTE	MANTENIMIENTO DE PH	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
80	VISUALCOM S.A.S			TECNICO	INSTALACION DE TELONES Y PROYECCIONES EN SOTANOS 2	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
81	VISUALCOM S.A.S			CONSULTOR	INSTALACION DE TELONES Y PROYECCIONES EN SOTANOS 2	SI	ENERO/23/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/23/2021	NINGUNA	VIGENTE
82	ADL ADIELA DE LOMBANA			INSTALADOR	INSTALACION DE PISO	SI	ENERO/24/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/24/2021	NINGUNA	VIGENTE
83	VISUALCOM S.A.S			INSTALADOR	INSTALACION DE TELONES Y PROYECCIONES EN SOTANOS 2	SI	ENERO/24/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/24/2021	NINGUNA	VIGENTE
84	SECAR INGENIEROS S.A.S			AISLADOR	TRABAJOS EN MANEJADORA DE AIRE EN SOTEA DE ALAS AULAS	SI	ENERO/24/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/24/2021	NINGUNA	VIGENTE
85	SECAR INGENIEROS S.A.S			AISLADOR	TRABAJOS EN MANEJADORA DE AIRE EN SOTEA DE ALAS AULAS	SI	ENERO/24/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/24/2021	NINGUNA	VIGENTE
86	SUMA INGENIEROS S.A.S			OFICIAL ELECTRICISTA	INSTALACION DE PUNTOS DE RED EN PORTERIAS	SI	ENERO/27/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/27/2021	NINGUNA	VIGENTE
87	LAROSOFF			GERENTE GENERAL	ENROLAMIENTO DE LA COMUNIDAD AJO	SI	ENERO/27/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/27/2021	NINGUNA	VIGENTE
88	LAROSOFF			JEFE DE PROYECTOS	ENROLAMIENTO DE LA COMUNIDAD AJO	SI	ENERO/27/2020	ENERO	2020	ROSMARY GRANOBLES	ENERO/27/2021	NINGUNA	VIGENTE
89	LAROSOFF			AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ENROLAMIENTO DE LA COMUNIDAD AJO	SI	ENERO/27/2020	ENERO	2020	VICTOR CASTILLO	ENERO/27/2021	NINGUNA	VIGENTE

4.2.2. Entrega de Carnes de inducción

Como estrategia de control por parte del área de SST frente a la vigencia de las inducciones de seguridad y con el objetivo de poder realizar verificación aleatoria en las obras, consistió en la elaboración de carné de inducción impresos, con el fin de identificar a este personal. Con esta medida se logró controlar la verificación de la inducción, pero continuaba siendo compleja la verificación mensual de los pagos de ARL del personal que continuaba por un tiempo prolongado en obra

Logo of Universidad Autónoma de Occidente

**CARNET DE INDUCCION DE SEGURIDAD
CONTRATISTAS**

EMPRESA : _____

NOMBRE: _____

CEDULA: _____

VIGENCIA

DESDE : _____

HASTA: _____

Flavio A. Jimenez M.

COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Ilustración 3. Carné de Inducción

4.2.3. Modificación del proceso:

La plataforma de ingreso seguro se diseñó de acuerdo con lo estipulado, para la vigilancia y control de ingresos relacionados con condiciones de salud y seguridad frente a la declaración de la pandemia COVID 19, estrategia que permitió también la modificación, tecnificación y mejoramiento del proceso de ingresos contratistas.

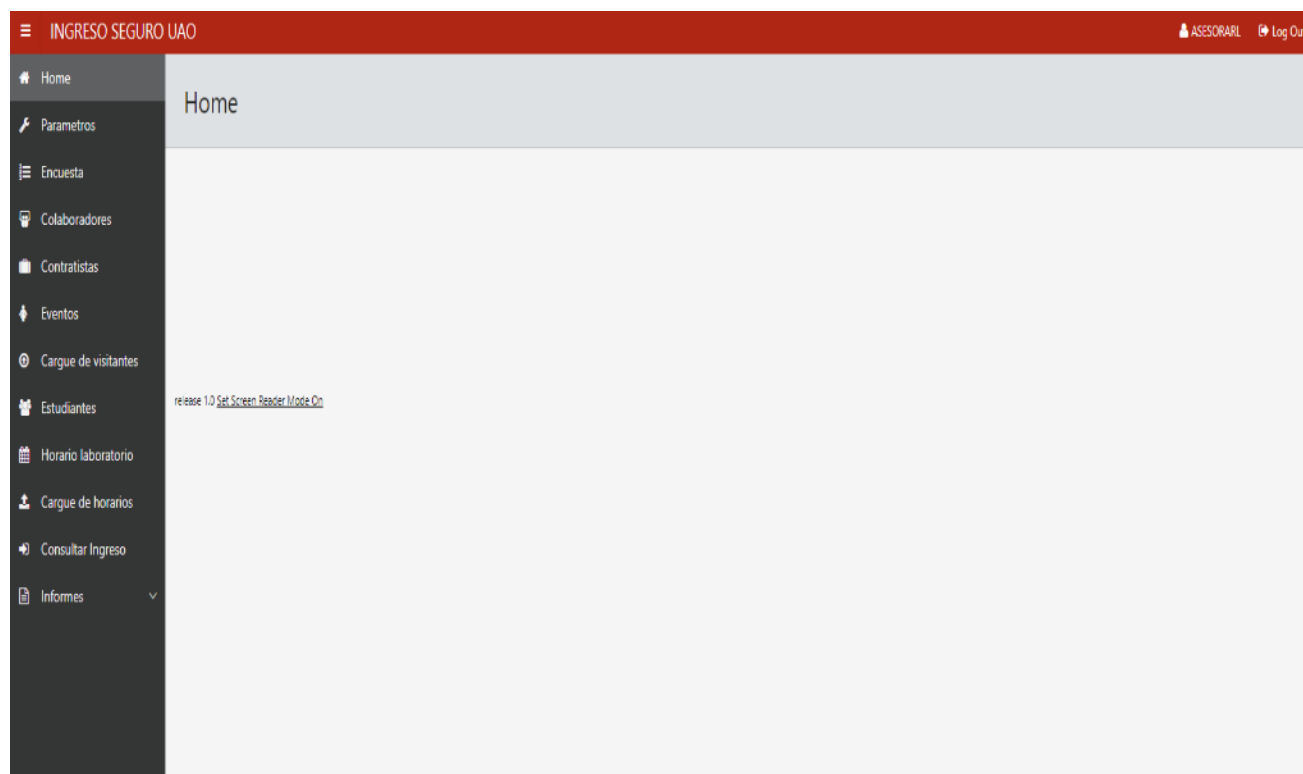


Ilustración 4. Funcionalidad Plataforma de ingreso seguro

Parámetros: Hace referencia al tiempo definido para el vencimiento de la encuesta de salud, el cual una vez cumplido, el aplicativo remite automáticamente el link a los correos institucionales de los usuarios de la Universidad

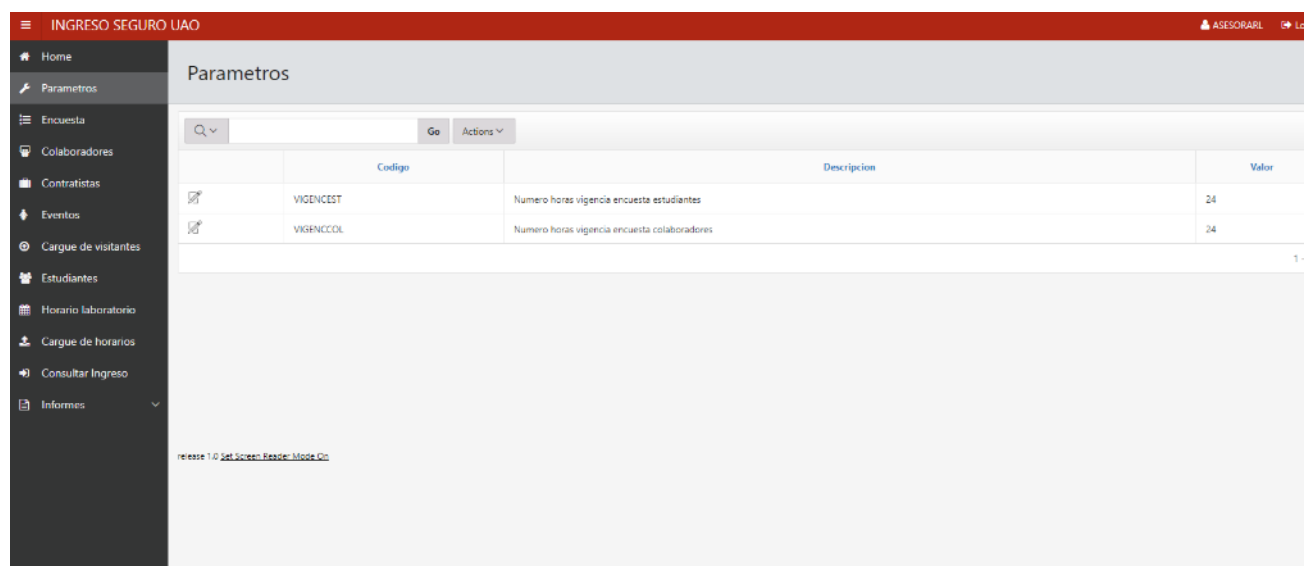


Ilustración 5. Campo Parámetro

Encuesta: En este campo se definen las preguntas contenidas en la encuesta de salud, las cuales son editables en el aplicativo dependiendo de las actualizaciones normativas

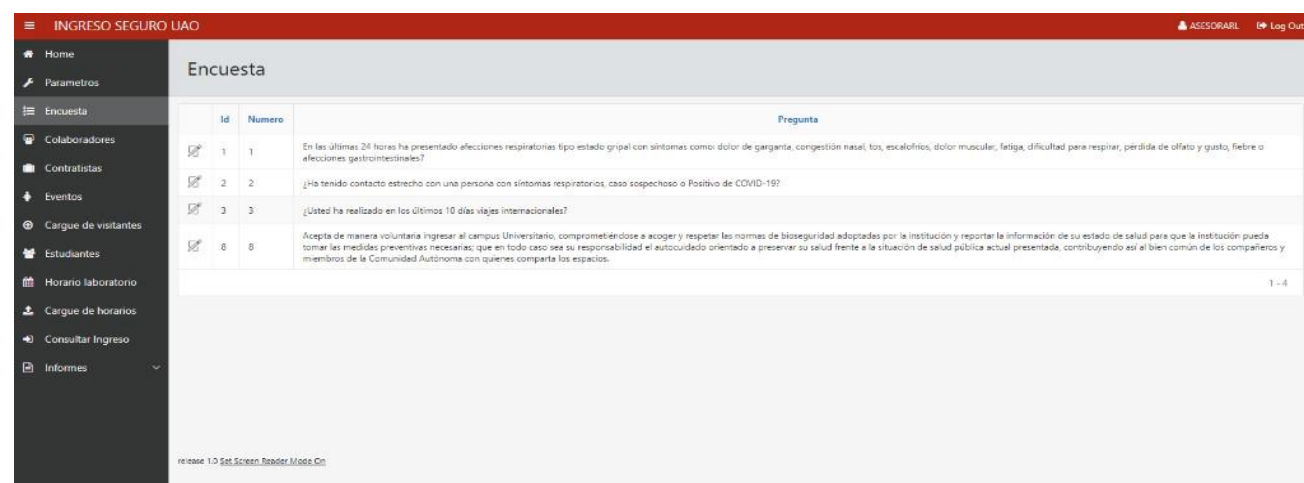


Ilustración 6. Campo Encuesta

Colaboradores: Se puede evidenciar el registro de todos los colaboradores de la Universidad tanto administrativos, como operativos, docentes tiempo completo y hora cátedra. Este campo este compuesto por la siguiente información: *Nombre, Apellido 1, Apellido 2, Identificación, Departamento, Cargo, Email UAO, Celular, Estado (ACTIVO-INACTIVO), Ingreso seguro, encuesta vigente, ¿Enviar encuesta?, Fecha de envío, Actualización fecha, Actualización usuario.* Cuenta con las opciones de adicionar y enviar encuesta a seleccionados

	Id	Nombre	Apellido1	Apellido2	Identificación	Departamento	Cargo	Email Uao	Celular	Estado	Ingreso Seguro	Encuesta Vigente	Enviar Encuesta?	Fecha Envío	Actualización Fecha	
	15					DPTO PLANTA FISICA E INFRAESTR	COORDINADOR			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-22 07:30	2022-01-22 07:30	JOB
	117					DPTO AUTOMATICA Y ELECTRONICA	DOCENTE PLANTA			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-27 08:56	2022-01-27 08:56	JOB
	118					DPTO AUTOMATICA Y ELECTRONICA	DOCENTE PLANTA			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-27 06:10	2022-01-27 06:10	JOB
	220					DPTO PLANTA FISICA E INFRAESTR	TECNICO			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-26 07:00	2022-01-26 07:00	JOB
	221					SERVICIOS A LA COMUNIDAD	AUXILIAR			ACTIVO	SI	SI	<input type="checkbox"/>	2022-01-25 21:26	2022-01-27 21:29	JACL
	222					DESP UNID SERVICIOS AL USUARIO	TECNICO			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-26 06:05	2022-01-26 06:05	JOB
	223					DPTO DE PROTECCION Y CONTROL	AUXILIAR			ACTIVO	NO	NO	<input type="checkbox"/>	2022-01-25 09:36	2022-01-25 09:26	JOB
	224					SECCION PUBLICACIONES E IMPRES	COORDINADOR			ACTIVO	SI	SI	<input type="checkbox"/>	2022-01-26 18:10	2022-02-01 17:51	APVI
	225					LABORATORIO TALLER DE OPERACION	INSTRUCTOR			ACTIVO	SI	SI	<input type="checkbox"/>	2022-01-26 13:18	2022-01-27 12:56	AHC

Ilustración 7. Campo Colaboradores

Val	Nombre	Departamento	Cargo	Estado	Email Institucional
<input checked="" type="checkbox"/>	SIN EMAIL				

Ilustración 8. Campo Colaboradores- Opción adicionar

Contratistas: Contiene el registro del personal contratista creado en la plataforma para su ingreso al campus. Permite la búsqueda de funcionarios por medio de la cedula o cualquier palabra seleccionada referente a los ítems que contiene cada columna. Con la opción **adicionar** se realiza la creación de los contratistas que por solicitud de las áreas se ingresan a la plataforma.

Este campo este compuesto por la siguiente información: *Creación fecha, creación Usuario, actualización fecha, actualización usuario, tipo persona, nombre, apellido 1, apellido 2, identificación, cargo, email personal, ingreso seguro, motivo no ingreso, estado, celular, temperatura, fecha última visita, empresa, Identificación de colaborador a cargo, nombre de colaborador a cargo, tarea realizar, tarea de alto riesgo, observaciones, fecha vence seguridad social, fecha vence pasaporte sanitario, fecha vence capacitación*

	Id	Creacion Fecha	Creacion Usuario	Actualizacion Fecha	Actualizacion Usuario	Tipo Persona	Nombre	Apellido1	Apellido2	Identificacion	Cargo	Email Usa
🔍	4389	24/03/2021	ASESORARL	02/03/2022	PRACSALUDOCUPACIONAL	CONTRATISTA					JEFE TECNICO	
🔍	4378	24/03/2021	VCASTILLO	13/01/2022	JOB_CRMUUAO_PUA_COVID_VIGENCIA	CONTRATISTA					TECNICO	
🔍	4933	08/06/2021	VCASTILLO	13/01/2022	JOB_CRMUUAO_PUA_COVID_VIGENCIA	CONTRATISTA					COORDINADORA SST	
🔍	6777	02/08/2021	VCASTILLO	15/02/2022	PRACSALUDOCUPACIONAL	CONTRATISTA					OPERARIO	
🔍	6783	02/08/2021	PRACSALUDOCUPACIONAL	13/01/2022	JOB_CRMUUAO_PUA_COVID_VIGENCIA	CONTRATISTA					OPERARIO	
🔍	8805	20/10/2021	PRACSALUDOCUPACIONAL	13/01/2022	JOB_CRMUUAO_PUA_COVID_VIGENCIA	CONTRATISTA					OPERARIO	

Ilustración 9. Campo contratistas

The screenshot shows a web application interface for managing contractors. The header includes the logo 'INGRESO SEGURO UAO' and user information 'ASESORARI' and 'Log Out'. A sidebar on the left lists navigation options: Home, Parametros, Encuesta, Colaboradores, Contratistas (selected), Eventos, Cargue de visitantes, Estudiantes, Horario laboratorio, Cargue de horarios, Consultar Ingreso, and Informes. The main content area is titled 'Gestion contratistas' and contains the following form fields:

- Identificación (text input)
- Nombre (text input)
- Apellido1 (text input)
- Apellido2 (text input)
- Empresa (text input)
- Cargo (text input)
- Email (text input)
- Estado (dropdown menu, currently set to 'ACTIVO')
- Colaborador a cargo (dropdown menu)
- Tarea a realizar (text area)
- Tarea de alto riesgo? (radio buttons for 'Si' and 'No')
- Fecha vence seguridad social (calendar icon)
- Fecha vence pasaporte sanitario (calendar icon)
- Fecha vence capacitación seguridad (calendar icon)
- Observaciones (text area)

Buttons for 'Cancelar' and 'Crear' are located at the bottom of the form.

Ilustración 10. Campo contratistas- Opción adicionar

Eventos: Este campo en el momento no tiene ninguna funcionalidad puesto que aun está pendiente la normalización de este tipo de actividades

Cargue de visitantes: Este campo está inhabilitado. Se desarrolló como plan de contingencia en caso de que la plataforma VRS, que se utiliza especialmente para esta función presente alguna contingencia

Estudiantes: En este campo se identifican los datos de todo el personal estudiantil de la Universidad (tecnologías pregrado y posgrado), los cuales pueden ser validados, definir si están activos o no para el ingreso a la Universidad y enviar encuestas de salud.

Id	Nombre	Apellido1	Apellido2	Identificación	Programa	Código	Email Uao	Celular	Estado	Ingreso Seguro	Consentimiento	Encuesta Vigente	Enviar Encuesta?	Fe Er
47					CINE Y COMUNICACION DIGITAL	2191208			ACTIVO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
48					COMUNICACION PUBLICITARIA	2196056			ACTIVO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
49					DISEÑO DE LA COMUNICACION GRÁFICA	2150416			ACTIVO	NO	-	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
50					DISEÑO INDUSTRIAL	2180474			ACTIVO	NO	SI	SI	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
51					INGENIERIA MULTIMEDIA	2175499			ACTIVO	SI	SI	SI	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
52					INGENIERIA MULTIMEDIA	2175054			ACTIVO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
53					INGENIERIA MULTIMEDIA	2175657			ACTIVO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
54					INGENIERIA MULTIMEDIA	2166968			ACTIVO	NO	-	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021
55					CINE Y COMUNICACION DIGITAL	2175718			ACTIVO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>	20/01/2021

Ilustración 11. Campo Estudiantes

Horario laboratorio: Permite cargar la información de fecha horario y lugar en el cual los estudiantes activos están habilitado para el ingreso y el desarrollo de sus actividades de acuerdo con la programación de los laboratorios. Dentro de este campo se cuenta con la opción de edición de horarios, donde se pueden realizar modificaciones a los ítems ya citados

Id	Laboratorio	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Tipo Persona	Identificación	Nombre	Creacion Fecha	Creacion Usuario
535724	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	8:00	22:00	ESTUDIANTE			01/12/2021	APEX_PUBLIC_USER
535821	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	8:00	22:00	ESTUDIANTE			01/12/2021	APEX_PUBLIC_USER
527482	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
527379	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
527307	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
527204	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
527132	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
527026	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526957	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526854	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526782	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526679	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526607	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526504	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER
526432	CAMPUS ABIERTO	24/12/2021	6:00	22:00	ESTUDIANTE			06/10/2021	APEX_PUBLIC_USER

Ilustración 12. Campo Horario de Laboratorio

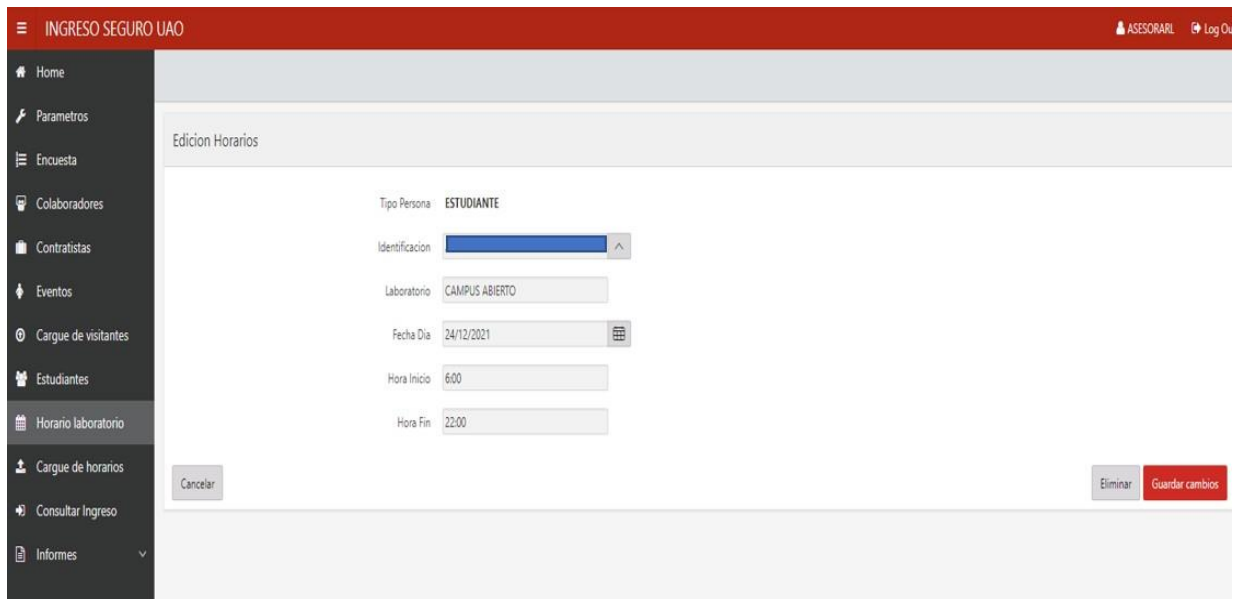


Ilustración 13. Campo Horarios de laboratorios- Opción Edición de horarios

Cargue de horarios: Permite habilitar en el sistema el horario en el que está habilitados los espacios puntuales en la Universidad (Laboratorio, torreones. Se realizaba un cargue masivo de la información con en formato CSV

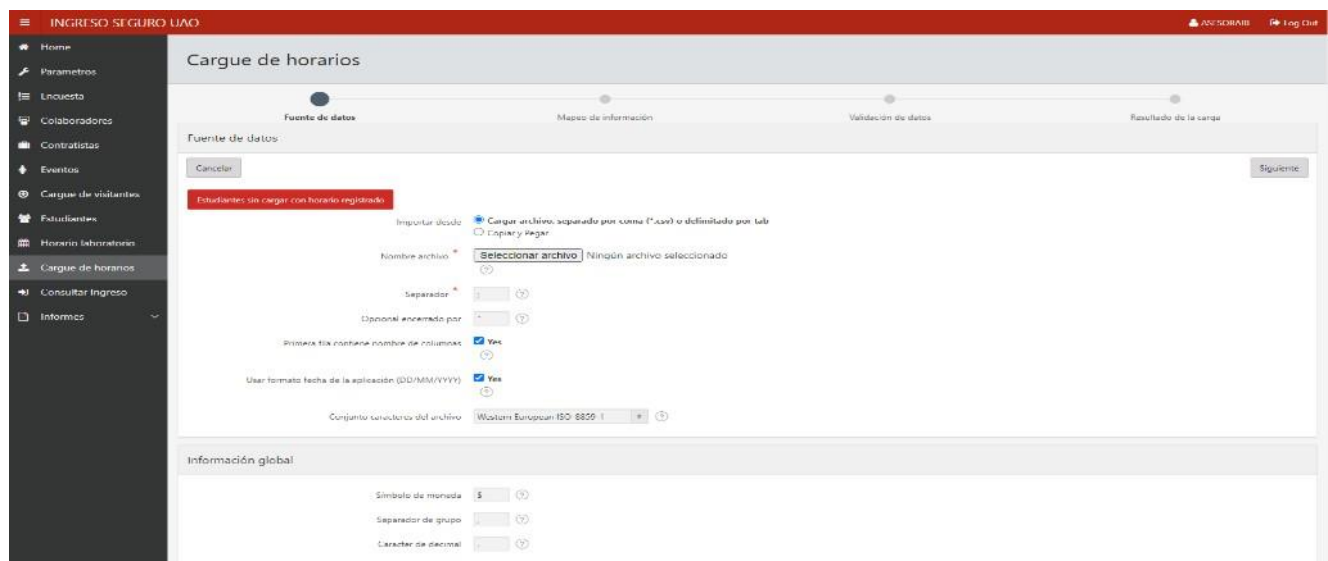


Ilustración 14. Campo Cargue de Horario

Consultar Ingreso: El campo que se encuentra habilitado para todo el personal que brinda apoyo a la plataforma y es en este espacio donde se verifica por número de cedula si la persona está o no habilitada para el ingreso.

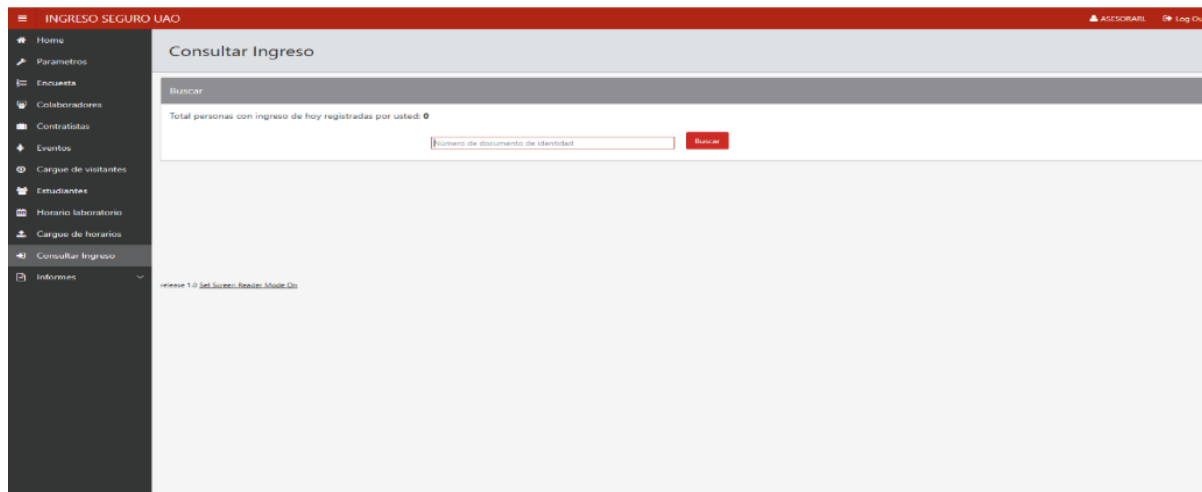


Ilustración 15. Campo consultar Ingreso

Si la persona consultada cuenta con todos los requisitos solicitados vigentes, la plataforma indica su ingreso habilitado, a través de un icono con una flecha de fondo verde. Si, por el contrario, no está vigente, la plataforma muestra a través de una imagen de una mano de fondo rojo el “No Autorizado”, pero también amplía la información indicando el motivo de NO ingreso

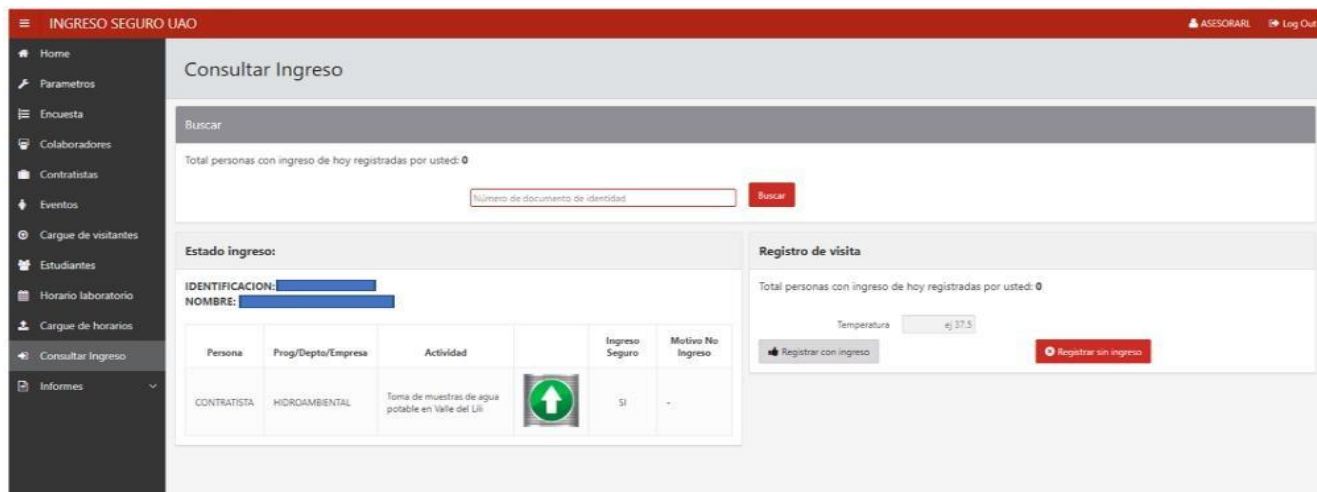


Ilustración 16. Campo Consultar Ingreso – Con ingreso seguro

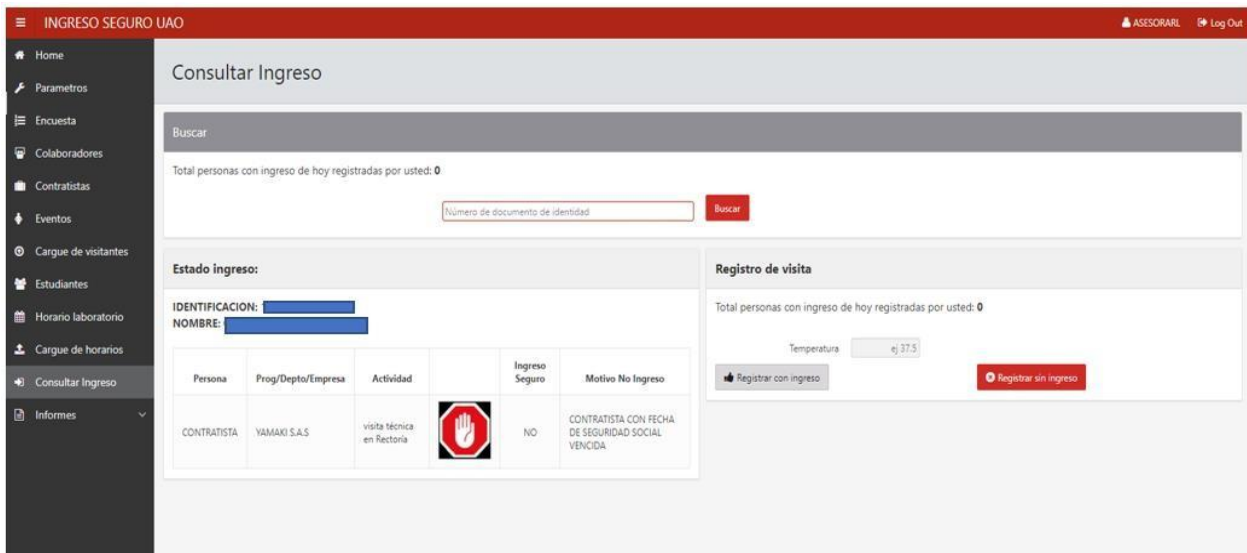


Ilustración 17. Campo Consultar Ingreso- Sin Ingreso segur

Informes: Este campo permite la emisión de 3 tipos de informes

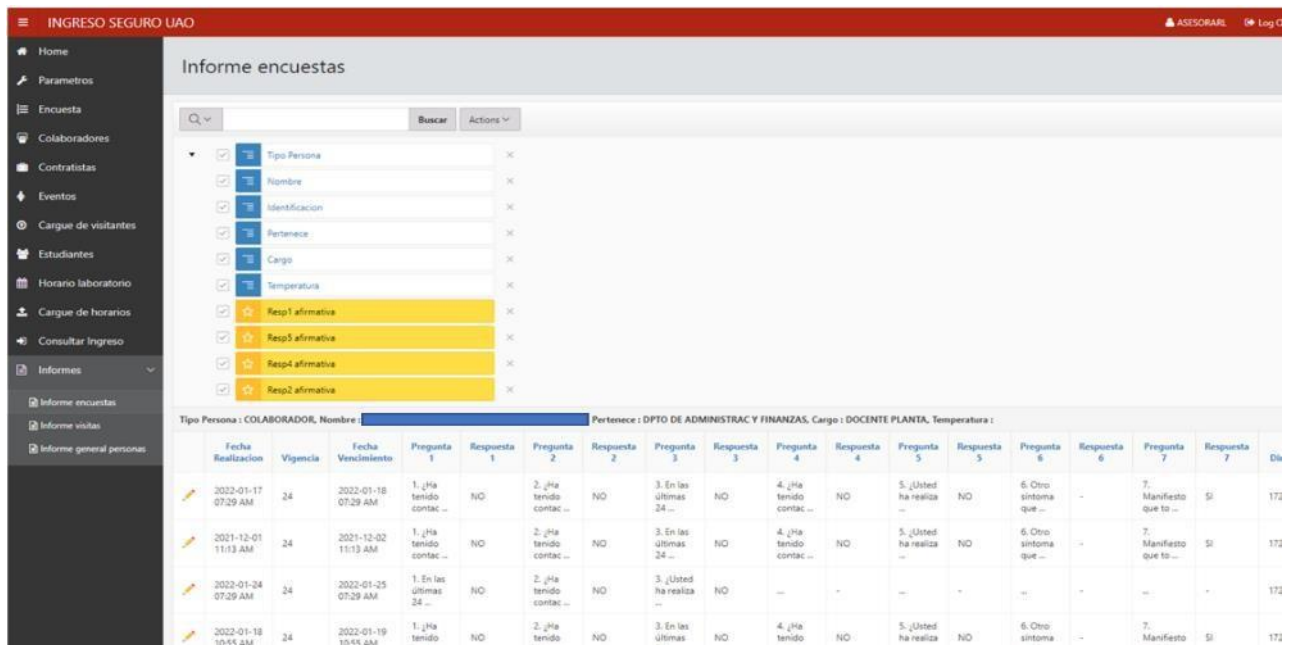


Ilustración 18. Informe Encuesta

INGRESO SEGURO UAO

ASESORARL Log Out

Home
 Parametros
 Encuesta
 Colaboradores
 Contratistas
 Eventos
 Cargue de visitantes
 Estudiantes
 Horario laboratorio
 Cargue de horarios
 Consultar Ingreso
 Informes
 Informe encuestas
 Informe visitas
 Informe general personas

Buscar 3 Visitas contratistas

Tipo Persona contiene 'CONTRATISTA'

Tipo Persona	Nombre	Identificacion	Cargo	Pertenece	Fecha Visita T.	Temperatura	Usuario Registra	Ingreso	Visita Espacio	Visita Espacio2	Visita Espacio3
CONTRATISTA			AUXILIAR	-	12-NOV-2020 10:17AM	-	FAJIMENEZ	NO	-	-	-
CONTRATISTA			AYUDANTE	-	12-NOV-2020 10:46AM	-	VCASTILLO	SI	-	-	-
CONTRATISTA			ASESORA DE PREVENCIÓN	-	18-NOV-2020 07:55AM	-	PORTERIA2	SI	-	-	-
CONTRATISTA			ASESORA DE PREVENCIÓN	-	19-NOV-2020 08:00AM	-	PORTERIA2	SI	-	-	-
CONTRATISTA			GUARDA DE SEGURIDAD	-	20-NOV-2020 06:13AM	-	PORTERIA4	SI	-	-	-
CONTRATISTA			GUARDA DE SEGURIDAD	-	20-NOV-2020 06:14AM	-	PORTERIA4	SI	-	-	-
CONTRATISTA			OPERARIO DE ASEO	-	20-NOV-2020 06:17AM	-	PORTERIA4	SI	-	-	-
CONTRATISTA			OPERARIO DE ASEO	-	20-NOV-2020 06:20AM	-	PORTERIA1	SI	-	-	-
CONTRATISTA			JARDINERO	-	20-NOV-2020 06:27AM	-	PORTERIA4	SI	-	-	-
CONTRATISTA			OPERARIO DE ASEO	-	20-NOV-2020 06:34AM	-	PORTERIA1	SI	-	-	-
CONTRATISTA			GUARDA DE SEGURIDAD	-	20-NOV-2020 06:40AM	-	PORTERIA1	SI	-	-	-
CONTRATISTA			ASESORA DE PREVENCIÓN	-	20-NOV-2020 07:44AM	-	PORTERIA2	SI	-	-	-
CONTRATISTA			GUARDA DE SEGURIDAD	-	20-NOV-2020 08:56AM	-	PORTERIA4	SI	-	-	-

Ilustración 19. Informe Visit

INGRESO SEGURO UAO

ASESORARL Log Out

Home
 Parametros
 Encuesta
 Colaboradores
 Contratistas
 Eventos
 Cargue de visitantes
 Estudiantes
 Horario laboratorio
 Cargue de horarios
 Consultar Ingreso
 Informes
 Informe encuestas
 Informe visitas
 Informe general personas

Buscar Actions

Tipo Persona	Nombre	Identificacion	Cargo	Pertenece	Celular	Codigo	Email Personal	Email Uao	Consentimiento	Consentimiento Menor Edad	Consentimiento
ESTUDIANTE			-	CINE Y COMUNICACION DIGITAL	3235014302	2191208			SI	NO	25/0
COLABORADOR			COORDINADOR	DPTO PLANTA FISICA E INFRAESTR	3207303673	-			-	-	-
ESTUDIANTE			-	COMUNICACIÓN PUBLICITARIA	3185805988	2196056			SI	NO	27/0
ESTUDIANTE			-	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA	3157915459	2150416			-	-	-
ESTUDIANTE			-	DISEÑO INDUSTRIAL	3168090008	2180474			SI	NO	14/0
ESTUDIANTE			-	INGENIERÍA MULTIMEDIA	3194501767	2175499			SI	NO	03/0
ESTUDIANTE			-	INGENIERÍA MULTIMEDIA	3196038780	2175054			SI	NO	20/0
ESTUDIANTE			-	INGENIERÍA MULTIMEDIA	3182881085	2175657			SI	NO	11/0
ESTUDIANTE			-	INGENIERÍA MULTIMEDIA	3176750080	2166968			-	-	-

Ilustración 20. Informe General de Personas

4.2.4. Propósito de la plataforma de ingreso seguro

La plataforma está diseñada para optimizar el ingreso de personal, inicialmente con el propósito de generar control y verificación en el proceso de salud que se generó durante el curso de la pandemia por COVID 19, y su ampliación hacia el proceso de ingreso de contratistas, proveedores y visitantes.

Con el manejo de ingreso anterior mediante archivos compartidos en la nube, se dificultaba la verificación en tiempo real del estado de salud y documental del personal que ingresaba al campus. Esto generaba el hallazgo de personas en obras que, en ocasiones por ausencia de los filtros de ingreso adecuados, no contaban con su pago de ARL o inducciones de seguridad.

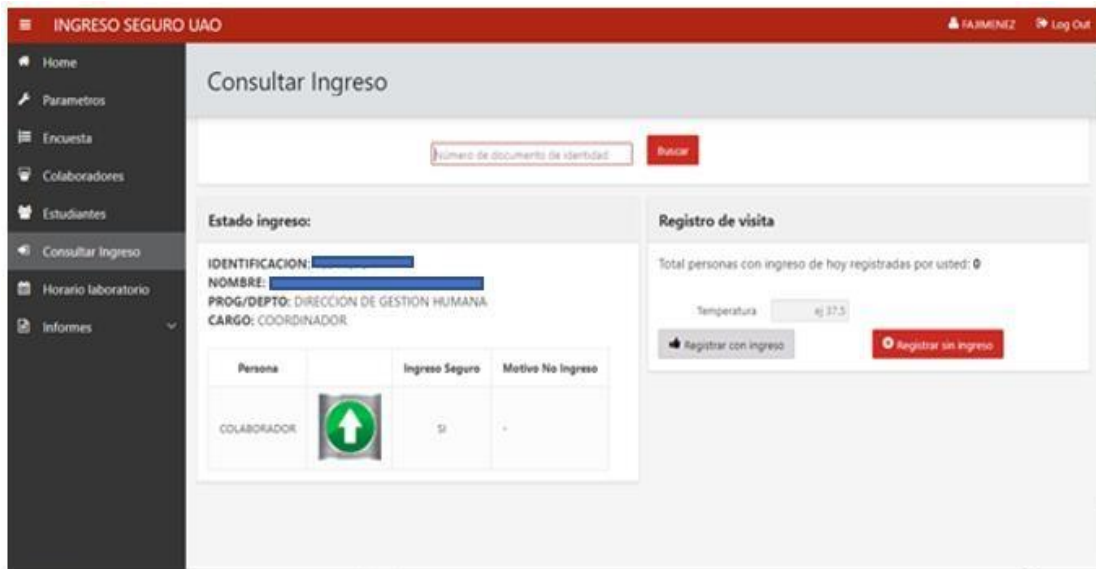
La implementación de la plataforma permitió la organización y centralización de ingresos, liderada desde Seguridad y Salud en el trabajo, con la interacción y participación de las demás áreas que por sus actividades se alinearon a la dinámica planteada.

4.3. Tiempo de Implementación

El proyecto se inició en julio del año 2020 e inicio su funcionalidad el 01 de septiembre de 2020. Esta vigente a la fecha

El proyecto se desarrolló en 2 etapas, las cuales se explican a continuación:

Etaapa 1



01 de septiembre de 2020, Se inicia implementación de Plataforma de ingreso Seguro, con el registro del personal a través de su documento de identidad en los lectores instalados en las diferentes porterías, se logra la identificación de encuestas de salud afirmativas con notificaciones automáticas y posteriores seguimientos a casos de salud

Ilustración 21. Ingreso de colaboradores y estudiantes por Plataforma de ingreso seguro

4.4.2. Etapa 2:

INGRESO SEGURO LIAO

Consultar Ingreso

Buscar:

Total personas con ingreso de hoy registradas por usted: 0

Numero de documento de identidad

Estado Ingreso:

IDENTIFICACION: [REDACTED]
NOMBRE: [REDACTED]

Persona	Prog/Depto/Empresa	Actividad	Ingreso Seguro	Motivo No Ingreso
CONTRATISTA	HIDRRA/INGENIEROS SAS	Otro Civil en potencia 5		

Registro de visita:

Total personas con ingreso de hoy registradas por usted: 0

Temperatura:



12 de noviembre se da inicio al proceso de ingresos contratista

Ilustración 22. Ingreso de contratistas por plataforma de ingreso seguro

Equipo de trabajo:
Leonardo Aragón Correa- Coordinador SST
Grupo de Trabajo SST
Equipo de DTI (Dirección de Tecnologías de la información)

4.5. Costo del Proyecto

El desarrollo del proceso no generó costos para la empresa, teniendo en cuenta que fue desarrollado por personal propio de la Universidad

3. RESULTADOS

Con la implementación de la plataforma de ingreso seguro obtuvo los siguientes resultados:

- Garantizar un reporte oportuno de las condiciones de salud del personal que ingreso al campus en los diferentes periodos o estadios de la pandemia
- Identificar oportunamente los reportes de síntomas para lograr un direccionamiento por parte personal de salud de colaboradores o estudiantes con afecciones relacionadas a COVID
- Seguimiento oportuno a notificaciones afirmativas, permitiendo tomar todas las medidas establecidas en el protocolo, logrando los cero contactos al interior de la Universidad
- Control del personal contratista frente a ingreso y documentación requerida

4. CONCLUSIONES

- Con este proyecto se logro una verificación oportuna de casos de salud, por preexistencias y relacionados a COVID 19
- Se logró cero contactos al interior del campus, el reconocimiento de la secretaria de salud, el sector educativo y otros sectores
- Se alcanzo mayor interacción y/o comunicación entre las áreas, la Dirección del campus y Gestión Humana quienes se alinearon a todas las variables presentadas durante el proceso
- Esta herramienta incorporo además al personal contratista y proveedor lo que optimizo y alcanzo la tecnificación de un proceso del cual no se tenía un completo control, seguimiento y trazabilidad

5. GLOSARIO

ARL: Aseguradora de Riesgos Laborales

CESSA: Centro de Soluciones y Servicios Asistenciales

CONTRATISTA: Desde el punto de vista laboral, el contratista independiente es la empresa o incluso persona natural, que es contratada por otra empresa o persona natural, para que desarrolle o ejecute algunas actividades a su favor.

COVID 19: La enfermedad por coronavirus (COVID-19) es una enfermedad infecciosa provocada por el virus SARS-CoV-2.

DTI: Dirección de Tecnologías de Información

OMS: Organización Mundial de la salud

PANDEMIA: Enfermedad epidémica que se extiende a muchos países o que ataca a casi todos los individuos de una localidad o región.

SST: Seguridad Y salud en el Trabajo

SVE: Sistema de Vigilancia epidemiológico

TAR: Tareas de Alto Riesgo

UAO: Universidad Autónoma de Occidente

VRS: Visit Record Software (Plataforma de registro de visitantes)

6. BIBLIOGRAFIA

- Circular conjunta 001: Orientaciones para la reducción del riesgo de exposición y contagio de sars-cov-2 (Covid-19) en actividades industriales en el sector minero energético. - Orientaciones sobre medidas preventivas y de mitigación para reducir la exposición y contagio por infección respiratoria aguda causada por el sars-cov-2 (Covid-19).
- Decreto 536 de 2020: Por el cual se modifica el Decreto 531 del 8 de abril de 2020 en el marco de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus Covid-19, y el mantenimiento del orden público
- Decreto 531 de 2020: Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19, y el mantenimiento del orden público
- Decreto 457 de 2020: Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19 y el mantenimiento del orden público.
- Resolución 000666 de 2020: Por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad para mitigar, controlar, y realizar el manejo adecuado de la pandemia del Coronavirus Covid-19
- Circular 0029: Los elementos de protección personal son responsabilidad de las empresas o contratantes; ante la presente emergencia por Covid-19, las administradoras de riesgos laborales apoyaran a los empleadores o contratantes en el suministro de dichos elementos exclusivamente para los trabajadores con exposición directa a Covid-19.
- Lineamientos para Prevención Control y Reporte de Accidente Laboral por Exposición Ocupacional al SARS CoV-2 (Covid-19) en Instituciones de Salud – Ministerio de Salud.
- Pacto acuerdo por la vida 18 de junio de 2020: por la nueva normalidad académica que inicia con la apertura progresiva y biosegura de laboratorios y prácticas, los rectores y representantes de los centros universitarios de Cali
- Resolución 1721 de 2020: Por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del coronavirus COVID-19 en instituciones educativas, instituciones de educación superior y las instituciones de educación para el

trabajo y el desarrollo humano.

- Circular 4145.010.22.2.1020.002851 DE 2020: por la cual se adoptan los lineamientos para el protocolo de bioseguridad en la implementación de la segunda fase: para el retorno gradual y progresivo a algunas actividades académicas en presencialidad y alternancia de instituciones de educación superior e instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano del municipio de Santiago de Cali.
- Resolución 777 de 2021 Por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del Estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de estas
- Decreto 1072 de 2015 en su capítulo 2.2.4.6.1

3. AGRADECIMIENTOS

Por la gestión realizada a la dirección del campus, a la dirección de GH, a la dirección del DTI. Por el acompañamiento y apoyo al departamento de Servicios a la comunidad, departamento protección y control y sus aliados estratégicos, a Colmena Seguros y nuestras asesoras por su direccionamiento y gestion

